



LYCÉE NADAR

Agence Comptable

STAGE EN ENTREPRISES / REMBOURSEMENT DES FRAIS

NOM :

PRENOM :

Classe :

QUESTIONNAIRE A REMPLIR PAR L'ÉLÈVE
Moyen de transport utilisé

Pendant l'année scolaire.

Véhicule personnel Préciser) :

Pass Navigo: nombre de zones :

Carte de transport élève :

Pendant la période de stage.

Dates du stage :

Adresse complète

.....

Gare la plus proche de votre domicile :

Gare la plus proche de votre lieu de stage :

Moyen de transport utilisé de votre domicile à votre lieu de stage :

Véhicule personnel préciser).

Pass Navigo: nombre de zones :

Carte d'abonnement :

Carte de réduction :

Tarif SNCF aller et retour :

Repas pris à l'extérieur

Lieu de restauration du midi :

Nombre de repas :

Montant des dépenses :

CERTIFICAT DE L'EMPLOYEUR

Nous soussignés,,
attestons que M.,
demeurant
a effectué dans le cadre de ses études au lycée Nadar, à Draveil 91210,
un stage du Au

Fait à, le

Cachet de l'entreprise
Signature de l'entreprise

PROJET DE CALCULS DES REMBOURSEMENTS *

Le principe est de comparer, pour une période donnée, les frais engagés pour le stage par rapport aux frais habituels pour le lycée et d'en rembourser la différence éventuelle.

EXEMPLE TRAJET :

Pour venir au lycée, utilisation d'un pass Navigo 2 zones coupon mensuel	41.92 euro
Pour aller au stage, utilisation d'un pass Navigo 1 à 5 zones	88.57 euro
<u>Remboursement</u> (88.57 € - 41.92 €)	<u>46.65 euro</u>

EXEMPLE REPAS :

Le prix de revient moyen du repas au lycée est de 3.00 euro

Pour le stage, l'élève dépense en moyenne par jour 3.00 euro	Pas de remboursement
Pour le stage, l'élève dépense en moyenne par jour 3.94 euro	Remboursement 0.94 euro/jour
Pour le stage, l'élève dépense en moyenne par jour 6.00 euro	Remboursement 3.00/jour.

Sachant que le surcoût maximum est de 3.00 euro.

**(soumis au vote du CA du 8 novembre 2016)*

PIECES JUSTIFICATIVES A FOURNIR :

- 1 fiche de renseignements
-
- 1 attestation de l'employeur
-
- 1 récapitulatif des frais
-
- Factures de restaurants, tickets de caisse de magasin ne comportant que les aliments achetés pour les repas de midi pendant le stage, indiquant la date et le prix ainsi que le cachet du restaurant.
-
- Coupons de transports, photocopie des cartes de transports
-
- Pour les transports en mobylette ou motocyclette : photocopie de l'attestation d'assurance et du permis de conduire.
-
- Pour les transports en voiture : photocopie de la carte grise, de l'attestation d'assurance et du permis de conduire du stagiaire.
-
- **1 RIB (obligatoire, les remboursements se font par virement bancaire uniquement).**

LES DOSSIERS SONT A RETOURNER COMPLETS AU SERVICE INTENDANCE.

SIGNATURE DES PARENTS.

SIGNATURE DE L'ELEVE